

**OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMM.VI AI SENSI DELLA
L. 241/1990 E DEL REGOLAMENTO COM. APPROVATO CON DELIB. C.P. 45/1997.**

Al sig. SINDACO
del Comune di
31040 SEGUSINO (TV)

Il sottoscritto _____

n. a _____ il _____

res. a _____ via _____ n° _____

tel. _____ fax/e-mail _____

nella sua qualità di (1*) _____

identificato per conosc. personale (o con esibizione documento allegato in fotocopia alla presente)

C H I E D E

di prendere visione;

di prendere visione, con rilascio di copia semplice;

di prendere visione, con rilascio di copia autentica (2*) _____

dei seguenti documenti amministrativi (3*): _____

per i seguenti motivi (4*): _____

Segusino, _____

Firma

1*) specificare gli eventuali poteri rappresentativi;

2*) specificare gli eventuali usi che prevedono l'esenzione dall'imposta di bollo;

3*) specificare al massimo gli estremi che ne consentano l'immediata identificazione;

4*) citare la motivazione; questa deve essere ben spiegata quando l'accesso avviene per tutelare situazioni giuridicamente rilevanti.