



# COMUNE DI SEGUSINO

*Provincia di Treviso*

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N° 72</b> <b>DATA 26-06-2018</b>	<b>OGGETTO:</b> <b>D.LGS. 27 OTTOBRE 2009 MODIFICATO DAL D.LGS. N.74 DEL 25 MAGGIO 2017 : APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2017.</b>

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisei del mese di giugno, dalle ore 09:00, nella Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano presenti:

<b>PAULON GLORIA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>VERRI STEFANO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>LONGO DIEGO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Presiede la seduta il Sindaco PAULON GLORIA.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale BRUNO MANUEL.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

OGGETTO: D.LGS. 27 OTTOBRE 2009 MODIFICATO DAL D.LGS. N.74 DEL 25 MAGGIO 2017 : APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2017.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale, con le modifiche apportate dal Dlgs. n.74 del 25 maggio 2017;

DATO ATTO che il succitato Decreto stabilisce, all'art. 4, modificato dal Dlgs. n.74 del 25 maggio 2017, che le Pubbliche Amministrazioni sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'art. 10;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

VISTO l'art. 10, del Decreto n.150 del 27 ottobre 2009, così come modificato dal D.lsg. n. 74 del 25 maggio 2017, il quale stabilisce che le P.A. redigano:

- a) entro il 31 gennaio il "Piano della performance", documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico amministrativo in collaborazione con i vertici dell'Amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art.3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma01, lettera b) e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

DATO ATTO che, al fine di dare attuazione in modo congiunto e condiviso alle disposizioni del D. Lgs. 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, è stato istituito un Servizio associato di gestione del ciclo della performance con l'unione Montana Feltrina al quale il Comune di Segusino aderisce;

CONSIDERATO che nell'ambito del Servizio di gestione del ciclo della performance sopra citato, è stato costituito l'Organismo Indipendente di Valutazione associato, ai sensi dell'art. 14, del D. Lgs. 150/2009;

RICHIAMATO il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale, approvato da codesta Amministrazione con Delibera di

Giunta n. 64, del 06.08.2011 e modificato con Delibera di Giunta n. 64 del 26.08.2014 in seguito all'adozione dell'art.3 del D.L. 174/2012;

VISTO il Piano della performance 2017 - 2018 - 2019, approvato con Delibera di Giunta n.20 del 18.03.2017;

VISTA la Delibera di Giunta n.66 del 28.10.2017 avente oggetto: Piano della Performance 2017-2018-2019: modifiche” con cui è stato modificato il progetto obiettivo dell’Area Tecnica n .3.3

RICHIAMATI altresì il verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 29.12.2017, avente oggetto:” Bilancio armonizzato 2018-2019-2020, di cui all'allegato 9, del D.Lgs. 118/2011: approvazione” edil D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2018-2019-2020, approvato con Delibera di Giunta n.36 del 29.12.2017;

VISTA la Relazione sulla performance 2017 allegata sub A) alla presente Delibera, redatta con riferimento agli obiettivi programmati nell’ambito del Piano della performance e agli indicatori in esso contenuti, la quale evidenzia la performance raggiunta per ciascun obiettivo e a livello globale di Ente, rileva gli eventuali scostamenti e riporta, per ciascun servizio, la valutazione della performance individuale del personale effettuata da ciascun Responsabile, con la relativa proposta di incentivo liquidabile per i dipendenti, nonché la retribuzione di risultato proposta per i Responsabili di Servizio in base alla valutazione ed ai risultati raggiunti;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell’art. 14, del D.Lgs. 150/2009, la Relazione sulla performance è soggetta alla validazione da parte dell’Organismo Indipendente di Valutazione, e che la validazione della Relazione è condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti per premiare il merito;

TUTTO CIO’ PREMESSO;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell’art. 49, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e del Regolamento dei controlli interni - D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito in L. 07.12.2012, n. 213;

VISTI:

- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 196, del 09.06.2007, ad oggetto “Attribuzione dei poteri gestionali ai Responsabili dei Servizi.”, e n. 50, del 19.08.2017, ad oggetto “Definizione delle modalità di conferimento incarico di Posizione Organizzativa e determinazione delle retribuzioni di posizione e risultato.”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 49, del 19.08.2017, concernente la ricognizione della dotazione organica;
- i Decreti Sindacali n. 24, 25 e 26, del 30.12.2017, di nomina, rispettivamente, dei Responsabili dei Servizi Finanziario, Amministrativo e Tecnico;
- il Decreto Sindacale n.5 del 01.03.2018 di nomina del responsabile del Servizio Amministrativo dal 01.03.2018 al 30.06.2018;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 28.06.2018 di nomina del responsabile del Servizio Amministrativo dal 01.07.2018 al 30.09.2018;
- gli artt. 42, 48 e 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile alla Giunta Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

## **DELIBERA**

1. Di approvare la Relazione sulla performance 2017, allegata sub A) al presente provvedimento, precisando che l'elenco nominativo della valutazione dei dipendenti è depositato in atti all'Ufficio Personale.
2. Di trasmettere la Relazione sulla performance 2017 all'Organismo Indipendente di Valutazione associato, ai fini della validazione della medesima, per il tramite del Servizio di supporto al ciclo della performance istituito presso l'Unione Montana Feltrina, nell'ambito della gestione associata.
3. Di dare atto che la validazione della Relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito da parte dei responsabili e del personale dipendente.
4. Di stabilire che la Relazione sulla performance 2017, una volta approvata, venga pubblicata nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito web del Comune, ai sensi dell'art. 11, del D. Lgs. 150/2009 e del D. Lgs. 33/2013, e trasmessa ai dipendenti dell'Ente dall'Ufficio Personale.

\*\*\*\*\*

**OGGETTO: D.LGS. 27 OTTOBRE 2009 MODIFICATO DAL D.LGS. N.74 DEL 25 MAGGIO 2017 : APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2017.**

**PARERI ART. 49 D.LGS. 267/2000 E REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI - D.L. 174/2012, CONVERTITO IN L. 213/2012.**

In riferimento alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, si esprime

Parere: Favorevole in ordine alla regolarità tecnica, dando atto della completa istruttoria.

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO INTERESSATO  
F.to FRANCESCHIN FERRUCCIO

In riferimento alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, si esprime

Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to FRANCESCHIN FERRUCCIO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to PAULON GLORIA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BRUNO MANUEL

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi, a norma dell'articolo 124, comma 1°, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Segusino, 16-01-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BRUNO MANUEL

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Segusino, 27-01-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
BRUNO MANUEL

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo, composta di n. \_\_\_\_ fogli.

Segusino,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
BRUNO MANUEL

